

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA PERFIL DE CARGO Unidad de Servicios Administrativos y Financieros TALENTO HUMANO	Código: USAF-GTH-FO-005	
		Versión: 4	FA 14/01/2020

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
NOMBRE DEL CARGO	ADMINISTRADOR LOCAL
PROCESO AL QUE PERTENECE	Gestión Integral de la Salud
PERSONAL A CARGO	N/A
JEFE INMEDIATO	Coordinador Local del Proyecto / Administrador Nacional de Proyecto
OBJETO DEL CARGO	Responsable directo de asegurar la ejecución contable y financiera del Proyecto en la Seccional. Apoya la gestión del Coordinador de proyecto en los aspectos contables, financieros, administrativos y logísticos del proyecto con la Sede Nacional y la Seccional, siendo responsable de la información y soporte de las acciones realizadas que permitan la presentación de informes y documentos para el control y seguimiento del proyecto, así como de revisar y controlar los gastos e inventarios del proyecto en su Seccional.

PERFIL/REQUISITOS	
EDUCACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Profesional en Administración de Empresas o Contaduría pública.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> Mínimo dos (2) años de experiencia comprobada en procesos contables o en administración de proyectos humanitarios. Experiencia en monitoreo, seguimiento, legalización y reportes de ejecución de presupuestos en proyectos
OTROS CONOCIMIENTOS	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de proyectos de cooperación y marco lógico (Deseable). Conocimientos en Informática (manejo de Word, Excel avanzado, Power Point, correo electrónico e internet). Manejo paquetes contables. Conocimiento en adquisiciones, cotizaciones y procedimientos logísticos. Conocimiento en manejo financiero y administrativo. Experiencia y trayectoria en el Movimiento Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja (Deseable).
OTROS REQUISITOS	<ul style="list-style-type: none"> N/A
IDIOMAS	<ul style="list-style-type: none"> N/A

RESPONSABILIDADES DEL CARGO
<ul style="list-style-type: none"> Gestionar y coordinar la ejecución financiera, administrativa del proyecto a nivel local en estrecha coordinación con las áreas de la Seccional y el contable nacional. Realizar el manejo del presupuesto detallado del proyecto y la proyección financiera mes a mes en concordancia con el plan de trabajo y las orientaciones del coordinador local del proyecto y administrador nacional del proyecto. Aplicar debidamente todas las reglas y normas para la adquisición de materiales bienes o servicios fijadas por la CRC y las pactadas en el Acuerdo Operativo del proyecto.

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA PERFIL DE CARGO Unidad de Servicios Administrativos y Financieros TALENTO HUMANO	Código: USAF-GTH-FO-005	
		Versión: 4	FA 14/01/2020

- En coordinación con el Coordinador local del proyecto presentar los flujos de caja, proyecciones financieras e informes en los sistemas contables que se definan para el proyecto.
- Preparar toda la documentación necesaria para las legalizaciones de fondos.
- Verificar la razonabilidad y pertinencia de los gastos de acuerdo con el presupuesto, el plan de trabajo y el marco lógico.
- Velar por existencia permanente de fondos para el desarrollo del proyecto.
- Controlar la ejecución presupuestal junto con el Coordinador local.
- Actualizar la lista de proveedores del proyecto de acuerdo con los procedimientos de la CRC.

Responsabilidades Generales de los trabajadores

- Cumplir, respetar y acatar fielmente todas las obligaciones y prohibiciones consagradas en la ley nacional vigente, el Reglamento Interno de Trabajo, el Contrato de Trabajo, así como el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial que tiene la institución.
- Desempeñar las funciones propias del cargo, establecidas en el presente documento y en su contrato de trabajo, así como, desempeñar las labores similares, anexas y/o complementarias del mismo, de conformidad con las órdenes e instrucciones que le imparta la institución a través de sus representantes.
- Acatar todas las políticas, procedimientos, memorandos, protocolos, directrices y/o similares establecidos por la institución, para el desarrollo correcto y seguro de las actividades contratadas.
- Acatar todas las disposiciones contenidas en los códigos de ética y/o conducta, o cualquier otra disposición similar que actualmente, o en el futuro se expida dentro de la institución.
- Garantizar la confidencialidad de la información institucional
- Cumplir lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de la Cruz Roja Colombiana y acatar las políticas, procesos y procedimientos que garanticen la calidad en la prestación del servicio y/o producto, el cuidado y preservación del medio ambiente, así como de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido en el SIG
- A poner al servicio de la Institución toda su capacidad normal de trabajo con diligencia y responsabilidad que se requiera para el desempeño de las funciones propias, anexas, y/o complementarias al cargo de conformidad con las ordenes escritas y/o verbales e instrucciones que le imparta la Institución a través de sus representantes.
- Procurar el cuidado integral de su salud
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud
- Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Institución
- Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo
- Participar en actividades de capacitación del Sistema Integrado de Gestión (SIG: calidad-ambiental- sg-sst) de la Cruz Roja Colombiana definido en el plan de capacitación Institucional.
- Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema Integrado de Gestión (SIG: calidad-ambiental- sg-sst) de la Cruz Roja Colombiana
- Reportar cualquier impacto o incidente ambiental por medio de correo electrónico, verbalmente o los medios indicados que se encuentren establecidos en el SIG
- Reportar los incidentes y accidentes de trabajo, condiciones o actos inseguros a su jefe inmediato y/o profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA PERFIL DE CARGO Unidad de Servicios Administrativos y Financieros TALENTO HUMANO	Código: USAF-GTH-FO-005	
		Versión: 4	FA 14/01/2020

- Dar uso adecuado de los elementos y equipos de protección personal (EPP) que se encuentre asignado a su cargo
- Disponer adecuadamente los residuos que genera en los recipientes designados en la institución
- Contribuir y participar en la implementación de los programas de SST y Ambiental.

AUTORIDAD / RENDICIÓN DE CUENTAS

- APLICACIÓN Y AMBITO LABORAL - SIG (Calidad, Sg-sst, Ambiental)
- PARTICIPACIÓN - SIG (Calidad, Sg-sst, Ambiental)
- CUMPLIMIENTO - SIG (Calidad, Sg-sst, Ambiental)

COMPETENCIAS REQUERIDAS

TECNICAS O INDIVIDUALES

COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad para establecer relaciones interpersonales con sus compañeros, a fin de que cada uno pueda desempeñar las funciones de su cargo articulando las metas individuales, de equipo y la meta final de la Institución.	EFICIENTE
COMUNICACIÓN	Capacidad de interaccionar (expresar y entender) mediante el lenguaje verbal, el no verbal y el escrito, ideas, opiniones o cualquier otro tipo de información de manera clara y efectiva.	EFICIENTE
AUTO DESARROLLO	Capacidad para aprovechar las oportunidades de aprender de la propia experiencia y del entorno. Busca herramientas para estar al día y aplica los conocimientos al puesto de trabajo, y transmite a los colaboradores la cultura del aprendizaje continuo.	EFICIENTE
INICIATIVA E INNOVACIÓN	Capacidad para afrontar y resolver situaciones complejas e imprevistas, aportando ideas y sugerencias que agreguen valor a la Institución y le permitan agilizar y mejorar el trabajo	EFICIENTE
ORIENTACION AL LOGRO Y AL CLIENTE	Motiva a otros a lograr mejores resultados por medio de retroalimentación, adiestramiento, entrenamiento y ejemplo. Realizar el trabajo con base en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, entiende y busca dar solución a sus problemas	EFICIENTE

ANALISIS DE RIESGOS Y PELIGROS OCUPACIONALES

Riesgos y peligros a los que estaría expuesto el colaborador

RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO
Biológico	Condiciones del medio Virus, Bacterias, Hongos, Picaduras
Físico	Condiciones asociadas a Iluminación Temperaturas extremas (calor y frío)

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA PERFIL DE CARGO Unidad de Servicios Administrativos y Financieros TALENTO HUMANO	Código: USAF-GTH-FO-005	
		Versión: 4	FA 14/01/2020

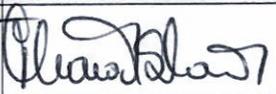
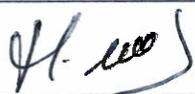
ANALISIS DE RIESGOS Y PELIGROS OCUPACIONALES Riesgos y peligros a los que estaría expuesto el colaborador	
RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO
Psicosocial	Exigencias asociadas a Gestión organizaciones, Características de la organización del trabajo características del grupo social de trabajo, Condiciones de la tarea, Interface persona – tarea Jornada de trabajo, presiones relaciones internas y externas.
Químico	Manejo de químicos en operaciones/ Polvos orgánicos e inorgánicos, Fibras, Líquidos (nieblas y rocíos), Gases y vapores, Humos metálicos, no metálicos Material particulado
Biomecánico	Condiciones de Posturas (prolongada, mantenida, forzada, anti gravitacional), Esfuerzo, Movimiento repetitivo, Manipulación manual de cargas
Condiciones de Seguridad	Condiciones Locativas, Tecnológico (explosión, fuga, derrame e incendio) Accidentes de tránsito, Públicos (robos, atracos, asaltos, atentados, orden público)
Fenómenos Naturales	Sismo, Terremoto, Vendaval, Inundación, Derrumbe, Precipitaciones (lluvias, granizadas, heladas)
<i>En la Matriz de IPEVR se encuentra los peligros asociados y los controles determinados</i>	

CLASE DE RIESGO ARL	VALOR	RIESGO
1	0.522%	X
2	1.044%	
3	2.436%	
4	4.350%	
5	6.960%	

ASPECTOS AMBIENTALES Describe los aspectos ambientales que genera	IMPACTOS AMBIENTALES Describe los impactos ambientales resultantes
1. Generación de residuos aprovechables, orgánicos aprovechables y NO aprovechables, peligrosos	1. Agotamiento de los recursos naturales
2. Consumo de agua	2. Contaminación al recurso agua
3. Consumo de energía	3. Contaminación al recurso suelo
4. Generación de emisiones atmosféricas	4. Contaminación al recurso aire
5. Implementación de sistema ahorradores de agua y energía	5. Reducción del consumo de agua y energía
6. Implementación de huertas urbanas	6. Conservación de flora
<i>En la matriz de aspectos e impactos ambientales de la CRC, los puede consultar con sus respectivos controles y programas ambientales.</i>	

	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA PERFIL DE CARGO Unidad de Servicios Administrativos y Financieros TALENTO HUMANO	Código: USAF-GTH-FO-005	
		Versión: 4	FA 14/01/2020

VALIDACION Y APROBACIÓN DEL PERFIL DE CARGO

	APROBACIÓN GESTIÓN HUMANA	APROBACIÓN PLANEACIÓN	APROBACIÓN DIRECTOR DE LA UNIDAD	APROBACIÓN DIRECCIÓN EJECUTIVA NACIONAL
Firma				
Nombre y Apellidos	Andres Orlando Naranjo	Eliana Maria Grandas	Marylin Bonfante	Juvenal Francisco Moreno Carrillo
Cargo	Líder Gestión Humana y relaciones laborales	Líder de Planeación SIE	Directora Unidad Desarrollo Social y Humanitario	Director Ejecutivo Nacional SNCRC
CONTROL DE CAMBIOS DEL PERFIL				
Versión	Descripción del Cambio			Fecha de Cambio
1				
2				
3				

Cargo:	administrador local
Objeto a Contratar:	Responsable de la ejecución contable y financiera del proyecto.
Salario:	\$ 2.390.000
Fecha de Apertura:	24/05/2022
Fecha de Cierre:	31/05/2022
Tipo de Apertura:	Obra Labor
Estado del Proceso:	ABIERTO
Departamento y Municipio:	Meta-Macarena/Mesetas
Datos de contacto del Proceso:	doctrinameta@cruzrojacolombiana.org

STATE OF TEXAS

COUNTY OF ...

Know all men by these presents that ...

... of the County of ... State of Texas ...

do hereby certify that ...

... is the true and correct copy of ...

... as the same appears from the ...

... records of the County of ...

State of Texas, to wit: ...

... of the County of ...

State of Texas, this ... day of ...

19... A.D. 19...

Attest my hand and the seal of the County of ...

... this ... day of ...

19... A.D. 19...

County Clerk

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...